

	1 時 限 (8:50 ~ 10:20)				2 時 限 (10:40 ~ 12:10)				3 時 限 (13:20 ~ 14:50)				4 時 限 (15:10 ~ 16:40)				(夜) 1 時 限 (17:50 ~ 19:20)				(夜) 2 時 限 (19:30 ~ 21:00)			
	授業科目	申請 コード	教員	教室	授業科目	申請 コード	教員	教室	授業科目	申請 コード	教員	教室	授業科目	申請 コード	教員	教室	授業科目	申請 コード	教員	教室	授業科目	申請 コード	教員	教室
月	アーキビストと法特殊講義	1J288	阿部	I 232	法政策特殊講義 (労働・社会保障法政策論) ※リアル	1J270	大内	II 101	方法論特殊講義 (政治学リサーチデザイン)	1J251	藤村	II 101	法学文献研究(独語)	1J284	西上	F403	法政策特殊講義(金融商品取引法) ※令和6年度以前入学生が対象	1J296	行澤	II 120	法政策特殊講義(憲法問題分析) [授業時間 18:30~20:00]※リアル	1J293	木下	F404
									基礎法学特殊講義(法史)	1J263	福田	II 161	政治学特殊講義(政治外交史)	1J265	筑原	II 106	実定法学特殊講義(商法)※令和7 年度以降入学生が対象	1J295	行澤	II 120				
火	基礎法学特殊講義(比較法)	1J278	板持	I 102	実定法学特殊講義(憲法)	1J262	浅野	F403	実定法学特殊講義 (知的財産法)	1J258	鳥並	II 101	法政策特殊講義(法文化) [授業時間 15:10~16:50]	1J292	兒玉	II 120	法政策特殊講義 (行政法過程論)	1J269	興津	F302	法学政治学論文指導 ※1	※2	各指 導教 員	※3
					政治学特殊講義(現代政治)	1J267	砂原	F303	政治学特殊講義 (西洋政治史)	1J266	安井	II 102	実定法学特殊講義(国際経済法)	1J261	川島	II 101					法学政治学論文作成 ※1			
					実定法学特殊講義(民法)	1J254	田中	II 102	信託法	1J291	板持他	II 120												
					法学文献研究(独語)	1J289	樋口	F405	ELS-M課題研究(脱炭素社会の 地域づくり)	1J290	鳥村	I 332												
水									Introduction to Common Law I	1J281	カーヘンター	II 161	実定法学特殊講義 (民事手続法)	1J268	栗原	F302	法社会学特殊講義(紛争過程論)※ 令和6年度以前入学生が対象	1J276	馬場	F403	法政策特殊講義(競争政策法) [授業時間 18:30~20:00]※リアル	1J280	柴田	F302
																	基礎法学特殊講義(法理論)※令和 7年度以降入学生が対象	1J277	馬場	F403				
木	方法論特殊講義(法学リサーチ デザイン)	1J250	木村	F404	実定法学特殊講義(経済法)	1J286	池田	II 102	実定法学特殊講義(刑事法)	1J256	嶋矢	II 101	実定法学特殊講義(国際法)	1J264	平野	F302	Japanese Legal System II [授業時間 17:00~18:30]	1J283	角松 他	II 120				
	方法論特殊講義IV(計量テキ スト分析)	1J297	吉田	F303																				
金	エコノミーガール概論	1J273	角松	F304					方法論特殊講義VI(データスクレ イピング)	1J298	吉田	F303									法学政治学論文指導 ※1	※2	各指 導教 員	※3
																					法学政治学論文作成 ※1			

集中講義(日程が未定の科目は後日募集する。)

科 目 名	申請 コード	教員	教室	日 程
方法論特殊講義Ⅲ ※4	1J252	宋		

※4 履修登録期間中に履修登録すること。

その他

科 目 名	申請 コード	教 員
ELS-Mセミナー ※5	-	角松・高橋・ 西上・リミズッチ
自主企画特殊講義 ※6	-	藤村
法学政治学第2論文指導		※8
法学政治学第2論文作成		
法学海外研修(英国)	1J287	福田 板持

※5 ELS-Gプログラム生対象科
目

※6 詳細は別途掲示する

その他注意事項

- 専門職学位課程(法科大学院)の科目の履修希望者は、専門職学位課程(法科大学院)の「授業時間割表」「授業予定表」「授業カレンダー」を必ず参照すること。授業開始期間や定期試験期間が異なるので十分注意してください。
- GMAP/KIMAP 授業科目の時間割は、法学研究科ホームページに掲載しています。GMAP/KIMAP 授業科目は、一定の条件のもとで修了要件に算入できます。詳細は学生の手引きで、各自確認して下さい。
- 時間割の色分けについては、裏面を参照すること
- オンラインリアルタイム授業については、初回授業の2日前までに履修登録のうえ、履修登録の翌日以降に当該科目のBEEF+を確認し受講してください。

※1 上記の曜日時限以外に開講することがあります。指導教員の指示に従ってください。

※2 シラバスにて自身の指導教員が担当する申請コードを確認の上、各学期履修登録期間内に履修登録すること。

※3 指導教員が個別に指示する。

※8 第2演習の履修を希望する場合は、指導教員に相談の上、第2演習受講申込書を指定の期日までに教務グループに提出してください。履修が認められた場合は、教務グループで履修登録を行います。開講時限等の詳細は、担当教員が個別に指示する。

<教室について> I:第一学舎(経済・経営学部)、II:第二学舎(法学部)、III:第三学舎、IV:第四学舎、V:第五学舎(国際協力研究科)、A:アカデミア館、F:フロンティア館

<授業について> ※リアル:オンライン(リアルタイム)遠隔授業

オンラインリアルタイム授業を受講する場合、割当教室を当該授業のアクセスポイントとして利用可能とする。

前期課程 履修登録について

○用意するもの

- ・うりぼーネットに接続できるパソコン等
- ・[うりぼーネット利用の手引き](#)
- ・履修届

○手順

- ・うりぼーネットにログインする。
- ・「履修登録・登録状況照会」を選択する。
- ・前期・後期を選択する。
- ・通常の特設講義等の授業科目を履修登録する。

【演習の登録について】





- ・「集中講義を登録」をクリックする。
- ・演習科目・集中講義の一覧の中から自分の指導教員を確認の上、履修登録する。
(注意) 同じ演習名が多数あるので授業担当者をよく確認して履修登録する。
- ・「PDF出力」をクリックし、「履修科目一覧表」を出力のうえ、正しく科目が登録されているか確認する。
- ・履修届に履修登録内容を転記し、指導教員に確認(押印)のうえ教務グループへ提出する。

研究者養成プログラム・高度社会人養成プログラムの演習

法学政治学専攻
法学政治学論文指導
方法論特設講義Ⅲ

- ※ 演習の履修登録の学期については、「学生の手引き」をよく読んで確認してください。
- ※ 演習の登録忘れや演習名の間違いに十分注意してください。
- ※ 演習の申請コードを検索しても分からない場合、教務グループに問い合わせてください。

時間割上(表面)の色分けについて

-  学部スケジュールに沿って開講されます。
最終週の7月23日(木)～8月5日(水)は定期試験・到達度確認期間
※定期試験がある場合は、日程等を法学部ホームページで確認してください。
-  演習科目
-  法学研究科博士課程ではなく、法科大学院の授業予定表、
カレンダーで開講されますので、必ずそちらを確認してください。
-  セルに色がついていない科目は、博士課程授業スケジュールに沿って実施されます。