

2021.4~の新型コロナウイルス感染者拡大下における
第5学舎 201 研究室、第4学舎 302 研究室、利用ガイドライン

研究室利用において、以下のガイドラインを守り、自分、そして他の学生が新型コロナウイルスに感染をしないよう、ご協力をよろしく申し上げます。

前回からの主な変更点

- ・ 隔日利用から全日利用に
- ・ 第4学舎のコピー機について、3階スチューデントコモンズに設置されたため、前回あった規定を削除。

【利用日、時間について】

- ・ 退出時、利用者名、利用時間を研究室入り口にある行動記録簿に記入する。

【衛生について】

- ・ 利用時は必ずマスクを着用する。
- ・ 研究室内では基本的に会話をしない。
- ・ 入退室時は必ず入り口に設置される消毒液で手指の消毒を行う（トイレ退出を含む。）
- ・ 研究室内で食事を行わない（飲料を飲むことは除く）。
- ・ 研究室の利用時、窓は開放する。（最初の利用者は開放をする。最後の学生は閉鎖をする。）
- ・ 研究室内で出たゴミは各自持ち帰る。
- ・ 研究室利用前必ず、自宅を出る時に必ず検温を行う。（温度の判断基準については、以下に記載。）
- ・ プリンター、コピー機、パソコン、冷蔵庫等共用物品の使用前は、必ず消毒を行う。
- ・ 新型コロナウイルス接触確認アプリ（COCOA）をインストールし、陽性者と接触した可能性を日常的に確認する（当該アプリに対応していないスマートフォン等しか所持していない学生は除く）。

【利用の取りやめについて】

次の学生は研究室利用を取りやめる。

- ・ 本利用ガイドが遵守できない学生。
- ・ 咳や鼻水などの風邪とみられる症状がある学生や体調がすぐれない学生。
- ・ 外出時の検温で体温が37.5℃以上の学生。

【その他】

- ・ 新入生でコピーカードをまだ受け取っていない者は、教務グループにお問い合わせください。

【参考資料】

日本経済団体連合会『オフィスにおける新型コロナウイルスガイドライン』

(https://www.keidanren.or.jp/policy/2020/040_guideline1.html)

慶應大学ヘルスケアセンター『About Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)』

(<http://www.hcc.keio.ac.jp/en/infection/coronavirus.html>)

厚生労働省『商業施設等における「換気の悪い密閉空間」を改善するための換気について』

(<https://www.mhlw.go.jp/content/10900000/000616069.pdf>)

厚生労働省『新型コロナウイルス接触確認アプリ（COCOA）』

(https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/cocoa_00138.html#app)

Guidelines for the use of Room 201, Building V or Room 302, Building IV under the circumstances of the spread of coronavirus

Please observe the guidelines for the use of research room
and try to prevent the virus spread among the students.

【Date and Time】

- Everyday available
- ~~In the case your desk number is,~~
 - ~~Odd number : Use it on only odd days (1, 3, 5, ...)~~
 - ~~Even number : Use it on only even days (2, 4, 6, ...)~~
- Write your name and hours to use on the Records of User's Actions when you leave the room. The format will be available at the entrance.

【Hygiene Management】

- Always wear a mask in the room.
- Do not talk with other students as far as possible.
- Clean your hands with alcohol available at the entrance when you enter/leave the room and before/after use a rest room.
- Do not eat meals in the room (but you may take drinks).
- Keep the door and windows open for ventilation. (First person should open the windows and last person should close the windows).
- Take back own garbage home.
- Check the body temperature when you leave home. (Refer to the below.)
- Disinfect after using public facilities, e.g. printer, copy machine, laptop, and fridge.
- Install and use the COVID-19 Contact-Confirming Application (COCOA) if possible.

【Cancellation of Use】

The student below is not allowed to use the research room.

- Student who cannot observe this guideline
- Student who have cold symptoms e.g., cough, running nose, and is unwell.
- Student who has over 37.5 ° C (99.5° F) of fever at leaving home.

【Others】

- If you have not received a copy card yet, please contact to Academic Affairs Section.

【Reference】

Japan Business Federation 『Guidelines for Preventing the Spread of Novel Coronavirus Disease (COVID-19) in Offices』

(https://www.keidanren.or.jp/policy/2020/040_guideline1.html)

Keio University Healthcare Center 『About Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)』

(<http://www.hcc.keio.ac.jp/en/infection/coronavirus.html>)

厚生労働省 『商業施設等における「換気の悪い密閉空間」を改善するための換気について』

(<https://www.mhlw.go.jp/content/10900000/000616069.pdf>)

厚生労働省 『新型コロナウイルス接触確認アプリ (COCOA)』

(https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/cocoa_00138.html#app)