

法学部生・法学研究科大学院生の皆さんへ

令和3（2021）年度後期における教務関係事務手続きについて（お知らせ）

令和3年度後期の法学部・法学研究科の授業は、前期に引き続き、対面による授業と遠隔授業を併用して実施することになりますが、教務関係の事務手続きについても新型コロナウイルス感染状況を踏まえつつ、感染防止対策を考慮した対応を行います。

法学部・法学研究科における教務関係事務手続きの通知・提出受付等について、以下のとおりお知らせしますので確認してください。

○教務関係の通知について

法学研究科第二学舎西側に設置の掲示板への掲示による通知の他、法学部・法学研究科HP、教務情報システム「うりぼーネット」内掲示板（以下、うりぼーネット掲示板）による掲示及びメーリングリスト（大学院生のみ）にて行いますので、定期的に確認するよう心がけてください。なお、うりぼーネット掲示板による掲示通知は、掲示期間の終了後は閲覧できなくなりますので、必要な情報は保存しておくことをお勧めします。

※法科大学院は、Google Classroomによる掲示通知も行います。

○教務関係事務手続き書類の提出について

第二学舎玄関ホールに設置した提出ボックスへ提出してください。大学に来ることができない場合はメールまたは郵送にて教務グループへ提出してください。ただし、別途、メールによる提出を指示した書類は必ずメールにて提出してください。

※法科大学院はGoogle Classroomも利用します。

なお、窓口で手続きが必要な場合は、必ず事前にメールでアポイントをとった上で、教務グループへ来てください。

- ・履修科目一覧・履修届・論文題目届等の提出（法科大学院は別途通知します）
ワードファイル又はPDFデータ等をメールに添付して提出期間内に提出してください。
※送付前に履修登録漏れ、履修登録ミスが無いかご自身で必ず確認してください。

- ・教務関係事務手続きに係る質問等について

各担当メールアドレスへ、メールにて問い合わせてください。

※卒業・修了要件の質問については、学生便覧等を確認の上、不明な点をお問い合わせください（学部については、法学部HP「教務情報」掲載の様式によりメールで問い合わせてください。

【注意】メール作成の際、『学籍番号・氏名』を必ず入力してください。

○証明書の発行について

大学に設置されている証明書自動発行機を利用してください。

※神戸大学HPにて設置場所・取扱時間が確認できます。

URL：<https://www.kobe-u.ac.jp/campuslife/support/certificate/certificate.html>

ただし、通学証明書については証明書自動発行機で発行後に事務受付が必要になりますので、事務受付希望日の前日（休日を挟む場合は休日前の平日）16:00 までに、メールにて件名を【通学証明書受付申請】として、次の内容を連絡してください。

『・学籍番号・氏名・受付希望時間（教務グループ受付時間内に限る）』

交付希望日における通学証明書の事務受付についてメールでお知らせします。

※うりぼーネットに登録の住所と現住所が異なる場合には、住所変更の届出（所定様式の提出）が必要になりますので、この場合もメールでご連絡ください。

なお、事情により大学へ来ることができない場合、または、証明書自動発行機で発行できない証明書の発行を希望される場合は郵送で対応しますので、事前にメールで連絡の上、以下の1)～3)を教務グループまで郵送してください。メールでご連絡いただいた際に証明書交付願様式をお送りします。郵送でお送りいただいた交付願を受領後随時、証明書を発行及び郵送します。締切等がある場合は余裕をもって申請してください。

1) 証明書交付願（所定の様式） ※連絡先は必ず連絡の取れるものをご記入ください。

2) 学生証のコピー（本人確認のため）

3) 返信用レターパック（必ず証明書の送り先を記入し、折りたたんでお送りください）

※学生証の更新が必要な場合は、お手持ちの学生証と返信用レターパックを教務グループへ郵送してください。

〔各担当・メールアドレス〕

学部教務関係 : law-kyomu-gakubu@office.kobe-u.ac.jp

博士課程教務関係 : law-kyomu-kenkyuka@office.kobe-u.ac.jp

法科大学院教務関係 : law-kyomu-ls@office.kobe-u.ac.jp

留学生・留学関係 : law-kyomu-inter@office.kobe-u.ac.jp

※送付先のメールアドレスは誤りの無いようご注意ください。

〔教務グループ 住所・宛先〕

〒657-8501 神戸市灘区六甲台2-1

神戸大学法学研究科教務グループ

〔教務グループ 事務受付時間〕

（平日のみ）8:30～11:30、12:30～17:00

※緊急の場合は事務受付時間内に電話でお問い合わせください。

TEL 078-803-7234

通常のお問い合わせは、メールでお願いします。

令和3年9月28日

神戸大学大学院法学研究科・神戸大学法学部