


# 大学院法学研究科専門職学位課程(法科大学院)学生募集要項請求方法

【お問い合わせ先】 078-803-7234 神戸大学法学研究科 学部・大学院教務係 平日 9:00~11:30, 12:30~17:00

【郵便による請求先】 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1 神戸大学法学研究科 学部・大学院教務係 宛て

※郵便により請求する場合は、封筒に必ず、差出人名と、日中連絡が取れる電話番号を記載してください。

		法学未修者コース(特別入試)9月実施 のみを請求する場合	法学未修者コース(特別入試)9月実施 法学既修者コース・法学未修者コース(一般入試)11月実施 <b>両方を請求する場合</b>	法学既修者コース・法学未修者コース(一般入試)11月実施 のみを請求する場合
請求方法	1) 窓口での請求	窓口: 法学研究科 学部・大学院教務係 平日(祝祭日を除く)9:00~17:00(11時30分から12時30分の時間帯を除く)	左記に同じ	左記に同じ
	2) 郵便による請求			
	A. 募集要項のみ	封筒に必ず「 <b>法科大学院【未修者特別】募集要項請求</b> 」と朱書きのうえ、 返信用封筒(角形2号, 受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 <b>205円分</b> の切手を貼付したもの)を同封し、「法学研究科学部・大学院教務係」宛に 請求してください。	封筒に必ず「 <b>法科大学院募集要項請求【併願】</b> 」と朱書きのうえ、 返信用封筒(角形2号, 受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 <b>380円分</b> の切手を貼付したもの)を同封し、「法学研究科学部・大学院教務係」宛に 請求してください。	封筒に必ず「 <b>法科大学院【一般】募集要項請求</b> 」と朱書きのうえ、 返信用封筒(角形2号, 受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 <b>250円分</b> の切手を貼付したもの)を同封し、「法学研究科学部・大学院教務係」宛に 請求してください。
	B. 募集要項及び 法科大学院案内	封筒に必ず「 <b>法科大学院【未修者特別】募集要項・案内請求</b> 」と朱書きのうえ、 返信用封筒(角形2号, 受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 <b>250円分</b> の切手を貼付したもの)を同封し、「法学研究科学部・大学院教務係」宛に 請求してください。	封筒に必ず「 <b>法科大学院募集要項・案内請求【併願】</b> 」と朱書きのうえ、 返信用封筒(角形2号, 受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 <b>380円分</b> の切手を貼付したもの)を同封し、「法学研究科学部・大学院教務係」宛に 請求してください。	封筒に必ず「 <b>法科大学院【一般】募集要項・案内請求</b> 」と朱書きのうえ、 返信用封筒(角形2号, 受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 <b>380円分</b> の切手を貼付したもの)を同封し、「法学研究科学部・大学院教務係」宛に 請求してください。
	3) テレメールでの 請求	/	/	『テレメールWeb』版でも請求することができます。 (予約受付中 7月下旬より郵送開始予定) 下のテレメールボタンをクリックしてください。  請求方法の詳細は移動後のページ内の指示に従ってください。
	配付時期	7月中旬(配付中)	7月下旬予定	7月下旬予定