

大学院法学研究科博士課程(前期課程)グローバル異分野共創プログラム(KIMAP)

Kobe University Interdisciplinary Master Program (KIMAP) in Global Business Law

募集要項(入学願書等を含む)請求方法

How to Request an Applicant's Guide/Application Form

【募集要項配布時期】 When to request	ホームページ上でPDF版募集要項が掲載されると同時に、入学願書等請求の受け付けを開始します。 We start accepting requests for application form as soon as the applicant's guide is uploaded on the website.
【窓口配布受付時間】 Office hours	窓口: 法学研究科教務グループ 平日 9:00~11:30, 12:30~17:00 Available over the counter of Academic Affairs Section, Kobe University Graduate School of Law Weekdays between 9:00-11:30 and 12:30-17:00
【郵送による請求先】 Send post mail to	〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1 神戸大学法学研究科教務グループ あて 2-1, Rokkodai-cho, Nada-ku, Kobe, 657-8501 Academic Affairs Section, Kobe University Graduate School of Law ※郵送料等は自己負担となります。神戸大学法学研究科あて封筒の表に請求する募集要項等名を必ず朱書きにて記入してください。 また、 差出人名と日中連絡が取れる電話番号を記載してください。
【お問い合わせ先】 Contact	078-803-7234 law-kyomu-kenkyuka@office.kobe-u.ac.jp 神戸大学法学研究科教務グループ Academic Affairs Section, Kobe University Graduate School of Law

募集要項等の郵送による請求方法は以下のとおりです。See below for instructions on how to request an applicant's guide/application form.

	入学時期 Enrollment	入試時期 Admission	配布時期 Release of Applicant's Guide/ Application Form	募集プログラム[入試] Program	請求方法 How to Request an Applicant's Guide/Application Form
博士課程 前期課程 (修士) Master's Degree Program	4月 Apr.	6月 Jun.	4月中旬 Mid Apr.	グローバル異分野共創プログラム 〔内部入試〕 〔Internal Entrance Exam〕	神戸大学法学研究科宛て封筒に必ず「博士課程前期課程グローバル異分野共創プログラム内部入試募集要項請求」と朱書きのうえ、返信用封筒〔角形2号、受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 210円分 (研究科案内も同時に請求する場合は 250円分)の 日本の切手 を貼付したものを同封し、「法学研究科教務グループ」宛てに送付してください。
		12月 Dec.	11月上旬 Early Nov.		
		12月 Dec.	11月上旬 Early Nov.	グローバル異分野共創プログラム 〔内部入試(3年次対象)〕 〔Internal Entrance Exam for Senior Students〕	神戸大学法学研究科宛て封筒に必ず「博士課程前期課程グローバル異分野共創プログラム内部入試(3年次対象)募集要項請求」と朱書きのうえ、返信用封筒〔角形2号、受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 210円分 (研究科案内も同時に請求する場合は 250円分)の 日本の切手 を貼付したものを同封し、「法学研究科教務グループ」宛てに送付してください。
		8月 Aug.	5月下旬 Late May	グローバル異分野共創プログラム 〔一般入試〕 Kobe University Interdisciplinary Master Program (KIMAP) in Global Business Law 〔General Exam〕	神戸大学法学研究科宛て封筒に必ず「博士課程前期課程グローバル異分野共創プログラム募集要項請求」と朱書きのうえ、返信用封筒〔角形2号、受信者の住所・氏名・郵便番号を明記し、 210円分 (研究科案内も同時に請求する場合は 250円分)の 日本の切手 を貼付したものを同封し、「法学研究科教務グループ」宛てに送付してください。 海外への送付をご希望の方は、ご連絡ください。 ・ Write in red "KIMAP in Global Business Law request for application form" on the front of the envelope. ・ Enclose (1) a reply envelope (size 240mm×332mm, letter pack is also recommended) with your name, address and postal code written and 210 yen Japanese stamp pasted , and (2) a note of your name and e-mail address. ・ Send by postal mail to "Academic Affairs Section, Kobe University Graduate School of Law."
	1月 Jan.	10月下旬 Late Oct.			
	10月 Oct.	6月 Jun.	2月下旬 Late Feb.		Note: Contact us via e-mail if you wish us to send an applicant's guide/application form abroad.

返信用封筒貼付の切手料金については、郵便料金の改定があった際は変更になります。

The price of postage stamp(s) which should be pasted on a return envelope may subject to change in accordance with revision of postage rates.